

STAJ DEFTERİNİZİ HAZIRLARKEN;

- **30 İŞGÜNÜ İÇİN 30 ADET STAJ DEFTERİ SAYFASI OLMALIDIR.**
- **BU SAYFALARDAN İLGİLİ ALANLAR RESMİ KAŞELİ VE İMZALI OLMALI,**
- **HER SAYFA İŞYERİ SORUMLUSU TARAFINDAN PARAFLANMALIDIR.**

İŞLETME PROGRAMI STAJ KONU BAŞLIKLARI

1.SINIF KONU BAŞLIKLARI:

- 1.1. İşletme Kurulurken Ne Gibi Çalışmalar Yapılmış ve İşletme Nasıl Kurulmuş
- 1.2. İşletmenin Tarihçesi
- 1.3. İşletmenin Faaliyet Konularının Tespiti
- 1.4. İşletmenin Diğer İşletmelerle Olan İlişkilerinin Araştırılıp İncelenmesi
- 1.5. İşletmenin Faaliyet Alanına Giren Konuların Öğrenilmesi

2.SINIF KONU BAŞLIKLARI:

- 2.1. İşletmenin Organizasyon Yapısının İncelenmesi
- 2.2. Muhasebe Departmanında Yapılan İşlerin Araştırılıp İncelenmesi
- 2.3. Pazarlama Departmanının İşleyişinin Araştırılıp İncelenmesi
- 2.4. İnsan Kaynakları Yönetimi ve Halkla İlişkiler Departmanlarının Araştırılıp İncelenmesi
- 2.5. İşletmenin Finansal Kaynaklarının Araştırılıp İncelenmesi
- 2.6. Mal ve Hizmet Üretimi İle İlgili Sürecin İncelenmesi
- 2.7. İşletme İle İlgili Sorunların Tespit Edilerek Öneriler Getirilmesi