



**KAYSERİ
ÜNİVERSİTESİ**

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER M.Y.O

2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

1 - ÖZET

1.1- Özet

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu 2024 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), birimde gerçekleştirilen bütün faaliyetlerin değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmaktadır. Birim İç Değerlendirme Raporu, Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı sistemlerini içermektedir. Raporun hazırlanma sürecinde görevlendirilen üyeler bir araya gelerek toplantılar düzenlenmiştir. BİDR'da yer alan ana başlıklar üniversitemizde 2023 yılında kullanılmaya başlanan Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) sistemi ile birlikte süreç yönetimi gerçekleştirilmektedir. BKYS'de süreç yönetimi üst süreç, ana süreç ve alt süreçler olarak takip edilmekte ve gerekli önlemler alınarak iyileştirici faaliyetler düzenlenebilmektedir.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite sistemi uygulamaları diğer ana başlıklarda olduğu gibi BKYS süreç yönetimiyle etkin bir şekilde uygulanmaya devam etmektedir. Bu kapsamda kalite kültürünün sürekliliğinin sağlanması desteklenmiş olup birimde üst yönetimin dahil olduğu kalite güvence kültürü varlığını devam ettirmektedir. Aynı zamanda birimimizde bulunan Kalite Komisyonu sahip olduğu yetki, görev ve sorumlulukları, organizasyon yapısı Kayseri Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi'nin 11. Maddesi doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Kalite kültürünün ve yönetiminin iç ve dış paydaşların karar süreçlerine dahil olması ile birlikte var olacağı ilkesi uygulanmaya devam etmektedir. Bu kapsamda birim danışma kurulları güncellenmekte ve ilişkiler güçlendirilmektedir. Birim kapsamında akreditasyon çalışmaları 2024 yılında yürütülmüş olup program danışma kurulları oluşturularak paydaş ilişkileri güçlendirilmiştir. Kalite çalışmaları kapsamında misyon ve vizyon, iş akış şemaları, görev tanımlamaları ve organizasyon şemasında ilgili güncellemeler yapılmıştır ve birim web sayfasında sunulmuştur. Gerçekleştirilen faaliyetlerin kamuoyu ile paylaşımı birim web sayfasının yanı sıra sosyal medya hesaplarıyla da aktif olarak yapılmaktadır.

Birimde 2024 yılında Dış Ticaret, İşletme Yönetimi, Sağlık Kurumları İşletmeciliği, Adalet, Mahkeme Büro Hizmetleri ve Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği programları aktif olarak yürütülmekte birlikte iş yüküne dayalı ders tasarımı oluşturulmuş ve öğretim elemanları arasında alanları kapsamında ders dağılımları gerçekleştirilmiştir. Tüm programların ders bilgi paketleri yeni Öğrenci Bilgi Sistemi'ne (www.https://sis.kayseri.edu.tr) kaydedilmiştir. Birime ait tüm duyurular ve haberler web sitesi üzerinden öğrencilerin görebileceği şekilde aktif olarak paylaşılmaktadır. Programların çıktıları, amaçları, anahtar performans göstergeleri, eğitim planlarına ilişkin paydaş görüşleri sistematik olarak elde edilerek iyileştirilmektedir. Program dersleri kapsamında teorik kısımların pratiklerle desteklenerek uygulama, araştırma ve bilimsel faaliyetlerle kalıcı bir öğrenme sağlanmak amaçlanmıştır. Bu süreçte birimde belirli dönemlerde raporda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınacak önlemlerin belirlenmesi ve ileriye dönük kontrol mekanizmasını çalıştırmak için gereken hassasiyet gösterilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzun gelişime açık yönleri doğrultusunda, araştırma-geliştirme faaliyetlerinde izlenecek ilke ve tercihler, bu süreçlerin kurumsal hedeflere uygun şekilde uygulanması, sonuçların tüm birimlerde takip edilmesi ve paydaşlarla değerlendirilmesi esasına dayanmaktadır. Araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında akademisyenlerimiz, araştırma projelerine katılmaları ve yeni projeler geliştirmeleri konusunda teşvik edilmektedir. Meslek Yüksekokulumuz, akademik personel ve öğrencilerin gelişimini desteklemeyi ve sunulan hizmetlerin kalitesini artırmayı amaçlayan hedefler benimsemiştir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, eğitim ve öğretim kalitesini yükseltmek, bilimsel etkinliklerin sayısını ve niteliğini artırmak amacıyla çeşitli destekler ve eğitimler sunmaktadır. Birimin stratejik planında yer alan hedefler ve bu hedefler kapsamındaki araştırma göstergeleri belirlenen kriterler doğrultusunda erişilebilir hale getirilmektedir. Bunun yanı sıra, araştırma-geliştirme faaliyetlerine verilen önemin, öğrencilerin daha yenilikçi, araştırmacı ve inovasyona yönelik bireyler olarak yetişmesine pozitif bir farkındalık kazandıracağı düşünülmektedir. Öğrencilere yönelik bilimsel ve uygulamalı etkinliklerin, yalnızca teorik bilgi sunumunun ötesine geçerek pratik yöntemlerle desteklenmesi, kalıcı öğrenme süreçlerini güçlendirmeyi hedeflemektedir. Son olarak, kurumumuz, raporlarda belirtilen gelişime açık yönlerin iyileştirilmesi için alınacak önlemleri belirlemek ve ileriye yönelik kontrol mekanizmalarını etkin bir şekilde işletilebilmek adına düzenli aralıklarla gerekli tedbirleri almaya özen göstermektedir.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- Birim Hakkında Genel Bilgi

1. İletişim Bilgileri

Başkan

Doç. Dr. Rıdvan KARABULUT

ridvankarabulut@kayseri.edu.tr

Üyeler

Öğr. Gör. Elif ÜZEL

elifbolat@kayseri.edu.tr

Doç. Dr. Zerrin KILIÇARSLAN

zerrink@kayseri.edu.tr

Dr. Öğr. Üyesi Merve ÜNLÜ ASLAN

merveunluaslan@kayseri.edu.tr

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Erkan SOYKAN

esoykan@erciyes.edu.tr

Öğr. Gör. Dr. Özge ÜSTÜN

ozgeustun@kayseri.edu.tr

Öğr. Gör. Dr. Elif Nisa PARKAN

elifnisayayla@kayseri.edu.tr

Öğr. Gör. Dr. Nagihan KANTARCI

nkantarci@kayseri.edu.tr

Öğr. Gör. Selda ALKAN

seldaalkan@kayseri.edu.tr

Mustafa ÖZBEK

mustafaozbek@kayseri.edu.tr

Mustafa BAL

mustafabal@kayseri.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

1978 Yılında kurulan ve 1981 yılında Erciyes Üniversitesi'ne bağlanan Kayseri Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan İktisadi ve İdari Programlar Bölümü Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 07.01.2003 tarih ve 00361 sayılı kararı ve 2547 sayılı Kanunun 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 ,7/h maddeleri ve 3843 sayılı kanunun 4.maddesi uyarınca Teknik Programlar bölümünden ayrılarak 1 Ocak 2003 tarihinden itibaren yeni bir Meslek Yüksekokulu'na dönüştürülmüştür.

Yüksekokulumuz 2003-2004 Eğitim ve Öğretim yılından itibaren eğitim-öğretime başlamıştır. 17.11.2004 tarih ve 2547 sayılı Kanunun 2880 sayılı değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Yüksekokulun adı İzzet Bayraktar Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak düzenlenmiştir. Ancak, 06 Mayıs 2012 tarih ve 28284 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2012/3058 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Erciyes Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu olarak kurulan Yüksekokulumuz ile Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu aynı binada hizmet vermekte iken 2017 yılı içerisinde Safiye Çıkrıkcıoğlu Meslek Yüksekokulu binasına taşınarak, eğitim öğretime devam etmektedir.

18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Kayseri Üniversitesi kurulmuş ve Meslek Yüksekokulumuz yeni kurulan Kayseri Üniversitesi'ne aktarılmıştır. Meslek Yüksekokulumuz, 2021 Haziran ayından itibaren Kayseri Üniversitesi 15 Temmuz Yerteşkesi içerisinde Safiye Çıkrıkcıoğlu Meslek Yüksekokulu binasında eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu ve Değerleri

MİSYON

Bilimsel ve teknolojik yeniliklere açık, sanayi, ticaret ve hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve uygulama becerisine sahip, bölgemizin ve şehrimizin gelişmesine katkıda bulunabilecek nitelikli meslek elemanı yetiştirmek üzere iyileştirme, sürekli gelişim ve paydaşlarla etkileşim temelli eğitim vermektir.

VİZYON

Öğrenci odaklı bilgi, beceri ve donanıma sahip, paydaşlarla işbirliği içinde olan kalifiye ara eleman yetiştirmeyi ve sürekli gelişim içinde iyileştirmeyi hedefleyen meslek yüksekokulu olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

*Atatürk İlkelerine ve Cumhuriyetin temel değerlerine bağlılık

*Fırsat eşitliği İfade özgürlüğü

*Öğrenci odaklılık İnsan hakları

*Bilimsel etik kurallar

*Yaratıcılık, sürekli gelişme ve yaşam boyu öğrenme

*Katılımcı yönetim anlayışı ve çalışmalarda işbirliği

*Çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti

3 - A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

3.1- A.1. Liderlik ve Kalite

Birimimizde kurumsal dönüşümü sağlamakta olan yönetim modeli yer almaktadır. Gerek akademisyenler gerekse yöneticiler kurumumuzda kalitenin artması ve

pozitif yönde gelişmesi için devamlı çaba harcamaktadırlar. Kalite komisyon üyelerimiz çalışmalarını titizlikle yürütmektedirler. 2024 yılında İşletme Yönetimi, Sağlık Kurumları İşletmeciliği ve Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği programlarında MEDEK süreci içinde başvuru yapılmış ve bu başvurular olumlu sonuçlanmıştır. Devamlı geri beslemeli kalite güvence sistemi oturtulmaya çalışılmış ve paydaşlardan alınan geri bildirimlerle uyumlu olarak devamlı iyileştirme çalışmaları sürdürmektedir. Bütün çalışanların kaliteyi yükseltmeye ilişkin motivasyonları yüksektir. Gerek iç paydaş gerekse dış paydaşlarla devamlı görüşmeler yapılmakta ve gelen bildirimler incelenerek devamlı iyileştirme yapılmaktadır. Öğrencilerin sosyal ve akademik yetkinliklerini artırabilmek için devamlı etkinlikler düzenlenmiştir. Kariye planlama derslerinde derse katılan sektör temsilcileri tecrübelerini paylaşmışlardır. İç kalite güvence mekanizması oluşturulmuştur. Birimizin web sayfası ve sosyal medya hesabı erişilebilir ve günceldir.

3.2- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birimimizde hem birim bazlı hem de program bazlı olarak misyon ve vizyon tanımlanmıştır ve gerek akademik gerekse idari personeller tarafından bilinmektedir. Birim; vizyon, misyon ve amaçlarını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamaktadır. Aynı zamanda bu uygulamaların performans yönetim kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmekte ve kamuoyuyla paylaşmaktadır. Birimizin web sitesinde ve stratejik planında misyon, vizyon, amaç ve hedefler tüm paydaşların erişimine sunulmaktadır. Bu ifadeler, kurum çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Birim kalite komisyonu ve faaliyet komisyonu belirli periyotlarda toplanarak gerçekleştirilen hedefleri değerlendirerek raporlandırır. Üç aylık süreçlerle Stratejik Plan Veri Tabloları ve Performans Programı Veri Tabloları hazırlanarak rektörlük ilgili birimine sunulmaktadır. Birim, amaçlarını gerçekleştirirken kalite süreci ile entegre çalışmakta, süreçler hakkında paydaşlarla iletişim içinde bulunmaktadır. Performans verileri ve iyileştirme çalışmaları doğrultusunda 2025-2029 Stratejik Plan hazırlanmıştır.

3.3- A.3. Yönetim Sistemleri

Birimimiz stratejik hedeflere ulaşmak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynaklarını yönetecek sistemlere sahiptir. Akademik ve idari alanlardaki önemli etkinlik ve süreçlere ilişkin veriler için entegre Bilgi Yönetim Sistemi kullanılmaktadır. Çalışanların işe başlama, izne ayrılma, görevlendirme, hassas görevler ve iş takibine yönelik olarak süreçler tanımlanmıştır ve herkes tarafından bilinmektedir. Birimin finansal planlaması stratejik planda bildirilmiştir ve faaliyet raporları ile birlikte takibi sağlanmaktadır. Satın alma ve ödeme süreçleri tanımlanarak kamuoyuna bildirilmektedir. Birimdeki tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorunlar, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır; kurumca içselleştirilmiş ve uygulanmaktadır. İş akış süreçleri, iş takip çizelgeleri, kamu hizmet standartları ve hizmet envanterleri tüm paydaşlar ile paylaşılmıştır. Birimiz, üniversitemizin yürüttüğü TSE ve Kalite Yönetim Sistemi (KYS) gibi ileri düzey memnuniyet sağlanmasına ilişkin süreçlerde aktif rol almakta, süreçlerin birim içi uygulamalarını gözetmekte ve süreçlerle ilgili yaptığı toplantılarla gelişmeleri takip ederek kendini güncellemektedir. Birimiz akademik personelinin yetkinliğinin artırılması için hizmet içi eğitimler düzenlenmekte, değerlendirme anketleri ile tüm süreçlerin takibi ve iyileştirilmesi sağlanmaktadır. Birimiz öğrencilerinin aktif katılımlarının sağlanabilmesi için proje eğitim ve çalışmalarına önem verilmektedir. Dış paydaşlarla görüş alışverişleri yapılarak sürekli iyileştirmeye katkı sağlanmaktadır.

3.4- A.4. Paydaş Katılımı

Paydaş katılımı kapsamında birimiz, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine etkin katılımını sağlamak amacıyla sistematik mekanizmalar geliştirmiştir. İç paydaş katılımı, birim danışma kurulları ve program danışma kurulları aracılığıyla sağlanırken, dış paydaşlarla düzenlenen toplantılarla süreçlerin iyileştirilmesine yönelik geribildirimler alınmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri, kalite süreçlerinin ayrılmaz bir parçası olarak değerlendirilmekte ve kalite elçileri ile gerçekleştirilen toplantılar yoluyla öğrenciler süreçlere aktif olarak dahil edilmektedir. Ayrıca, mezunlarla sürdürülen etkileşimler, mezun izleme sistemi ve düzenlenen geri bildirim toplantıları aracılığıyla mezunların katkıları stratejik planlamalarda kullanılmaktadır. Bu bütüncül yaklaşım, paydaş katılımını sistematik, sürdürülebilir ve sürekli iyileştirme odaklı bir yapıya dönüştürmektedir.

3.5- A.5. Uluslararasılaşma

Birimde uluslararasılaşma politikaları bulunmasına ve uluslararasılaşma süreçleri başlatılmasına rağmen; süreçlerinin yönetimi, organizasyonel yapısı, kaynakları ve performansına yönelik planlar aktif olarak uygulanmamaktadır. Üniversite uluslararasılaşma sürecinin yönetimi Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Ancak söz konusu uluslararasılaşma süreçlerinin canlandırılması için gerekli olan birim tarafından atılmaktadır.

4 - B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

4.1- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birimde aktif olarak beş program bulunmaktadır. Programların amaçları, ders içeriği, dersin öğrenme çıktıları ve dersin program yeterliliklerine katkısı TYYÇ ile uyumluluğu gözetilerek hazırlanmıştır. Bu bilgiler web sitesinde ve <https://sis.kayseri.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx> üzerinden kamuoyuna ilan edilmiştir. Ayrıca programlara ilişkin kazanılan derece, program profili, mezunların istihdam durumu, üst derece programlara geçiş, TYYÇ - program yeterlilikleri ile ilişkisi ve program koordinatörleri ile ilgili bilgiler birimizin web sayfasından ilan edilmiştir. Birimdeki tüm programlarının eğitim öğretim bilgi sistemine ders bilgi paketleri tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve <https://sis.kayseri.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx> üzerinden ilan edilmiştir. Birimde yer alan programların ders dağılımları gerçekleştirilirken müfredat yapısına uygun olarak ilgili alan dahilinde olan öğretim elemanlarına göre dağılım gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanlarının ders dağılımlarını görüşmesi sonrası Bölüm Kurul Kararı alınarak onaylanmaktadır. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmiş ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Ders bilgi paketinde ders kazanımları (karma ve uzaktan eğitim) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları

eşleştirmesi yapılarak dersler öğrenci iş yüküne göre tasarlanmaktadır. Dersler öğrenci iş yüküne göre tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulanmaktadır. Öğrencilerin almış olduğu tüm derslerin AKTS değerleri eğitim öğretim bilgi sisteminde paylaşılmaktadır. Aynı zamanda müfredat hazırlanmasında, program çıktıları ve eğitim amaçlarının belirlenmesinde öğrencilerden, mezunlardan, program danışma kurulu üyelerinden ve sektör temsilcilerinden görüş alınmaktadır. Bu görüşler neticesinde iyileştirmeler yapılmaktadır. Birimdeki tüm programlarda iş başında öğrenmeye önem verilerek fırsatlar sunulmaktadır. Dış Ticaret programı "Staj", İşletme Yönetimi programında; "Staj I, Staj II, Proje Yönetimi ve Yönlendirilmiş Çalışma", Adalet programında; "Uygulama I ve Uygulama II", Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği programında; "Endüstriye Dayalı Eğitim (Staj)", Sağlık Kurumları İşletmeciliği programında; "Sağlık Kurumları Uygulaması I, Sağlık Kurumları Uygulaması II" dersleri ile birlikte yeterliliklerinin irdelenmesi, mesleki deneyimlerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. İlgili derslerin dönemlerde ilanı ile ilgili ders programı okulun web sitesinden paylaşılmaktadır.

4.2- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birimdeki İşletme Yönetimi programında yer alan İşletmelerde Proje Yönetimi dersinde öğrencilerin ilgili ders kapsamında bir proje üretmesi ve üretilen projelerin TÜBİTAK gibi kurumlara başvurularında bulunması teşvik edilerek öğrenme zenginleştirilmektedir. Aynı zamanda yüz yüze eğitim süreci içerisinde öğrencilere sunulan uygulama ve staj dersleri ile birlikte öğrencilerin teorik eğitimde aldıkları bilgileri pratikte görebilmeleri sağlanmaktadır. Aynı zamanda dönem sonlarında gerçekleştirilen (Kariyer Planlama Dersi) öğrenci geri bildirimleri ile birlikte konular hedeflere uyum ve eksiklikler tespit edilmektedir. Mevcut programlarda derslerin öğrenme ölçütleri ders içeriğine göre değişebilmektedir. Ölçme ve değerlendirme çeşitliliği açısından İşletme Yönetimi program Bilgisayarlı Muhasebe dersi ve Adalet program Klavye Kullanımı dersi sınavları laboratuvarında uygulamalı olarak yapılmaktadır. 5i dersleri olarak nitelendirilen Türk Dili, Yabancı Diller ve Atatürk İlke ve İnkılapları dersleri de online olarak yürütülmektedir. Yüz yüze gerçekleştirilen sınavlarda sınav güvenliği için öğrencilere "Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" kapsamında sınav kurallarına dair bilgilendirilmeler yapılmaktadır.

Birimde öğrencilerin kabulü, mezuniyet koşulları, diploma hususları Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Eğitim ve Öğretim yönergesinde açıkça belirtilmiş ve ilan edilmiştir. Söz konusu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Ayrıca program profilinde yer alan program yeterlilikleri, mezuniyet ve üst dereceye geçiş, kazanılan derece gibi program profiline ilişkin bilgiler birim web sayfasında iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmaktadır. Ayrıca dış paydaşlarla yapılan yüz yüze görüşmelerle bilgi aktarımı ve görüş alışverişi gerçekleştirilmektedir.

Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır. Diploma ve sertifikalandırma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte ve izlenmektedir. Ayrıca diploma işlemleri ile ilgili süreçler ders bilgi paketinde açıkça belirtilmiştir. Mezun olan öğrencilerin diploma işlemleri ise Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte olup planlamalar açıkça belirtilmektedir.

4.3- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Meslek Yüksekokulumuz, Kayseri Üniversitesi 15 Temmuz Yerleşkesinde yer alan binasında eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmekte olup, fiziksel altyapı ile ilişkili öğrenme kaynakları (laboratuvarlar ve diğer derslikler) tamamlanmıştır. Eğitim ve öğretimle ilgili fiziki ve teknolojik öğrenme kaynaklarının detaylarına, birimizin web sayfasında yayımlanan 2024 Yılı Faaliyet Raporu'ndan ulaşılabilmektedir. Tüm dersliklerimizde bilgisayar, projeksiyon cihazı ve projeksiyon perdesi mevcut olup, öğretim elemanları tarafından kullanılabilir. Öğrencilerin eğitim-öğretim, kişisel ve yönetimle ilgili sorunlarının çözülmesi ve yönlendirilmesi amacıyla, her öğrencinin bir akademik danışmanı atanmıştır. Öğrenciler, Meslek Yüksekokulumuzun web sayfasındaki iletişim bilgilerini kullanarak danışmanlarına e-posta yoluyla ulaşabileceği gibi, aynı zamanda öğrenci bilgi sistemi üzerinden de mesaj gönderebilmektedirler. Danışman öğretim elemanları ile iletişim, ALMS, Öğrenci Bilgi Sistemi ve e-posta üzerinden online olarak gerçekleştirilebilmekte, ayrıca öğrenciler yüz yüze görüşmelerde de akademik ve teknik destek alabilmektedirler. Öğrencilerin danışmanları ile kolay ulaşımını sağlamak amacıyla, her öğretim elemanı kendi ders programına uygun olarak görüşme saatlerini ilan etmektedir. 2024 yılı güz döneminde "Kariyer Planlama" dersi kapsamında çok sayıda sektör temsilcisi, öğrencilerle deneyimlerini paylaşmıştır. Üniversitemiz Kariyer Merkezi, birimizdeki tüm program öğrencilerine yüz yüze ve online kariyer danışmanlık hizmeti sunmaktadır. 15 Temmuz Yerleşkesinde, personel ve öğrencilerimizin kullanımına sunulmuş olan yemekhane, kongre ve kültür merkezi, spor salonu, tenis kortu, basketbol ve futbol sahaları bulunmaktadır. Ayrıca, basılı kaynaklar ve materyaller açısından, aynı yerleşke içerisinde yer alan Mehmet Akif Ersoy Kütüphanesi, akademik personel ve öğrencilerin erişimine açıktır. Basılı yayınların yanı sıra, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının web sayfası üzerinden elektronik veri tabanlarına da erişim imkânı sağlanmaktadır.

15 Temmuz Yerleşkesi kapsamında, "Eduroam" aracılığıyla ücretsiz internet ve ağ kullanım hizmeti de sunulmaktadır. Yüksekokulumuzda, bir öğretim elemanı Engelli Öğrenci Birimi temsilcisi olarak görevlendirilmiş olup, dezavantajlı öğrenciler için engelli yürüyüş yolu oluşturulmuş ve asansör hizmeti desteği sağlanmaktadır. Ayrıca, binamızın giriş katında engelli kullanımına uygun tuvaletler mevcut olup, dezavantajlı öğrenciler için sınav uygulama ve güvenlik önlemleri de uygulanmaktadır. Öğrencilerimizin sağlık, kültür ve sportif faaliyetleri, Kayseri Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından desteklenmekte olup, bu kapsamda Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde kurulan öğrenci kulüpleri faaliyetlerine devam etmektedir. Engelsiz üniversite çalışmalarını çerçevesinde birimizin bulunduğu bina da "mekânda erişim konusunda" yapılmış olan iyileştirmeler neticesinde "Turuncu Bayrak" almaya hak kazanmıştır.

4.4- B.4. Öğretim Kadrosu

Birimimizde, tüm alanlara yönelik atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği çerçevesindeki ilkeler doğrultusunda, üniversite senatosu tarafından belirlenen "Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri"ne uygun olarak uygulanmaktadır. Öğretim elemanları, her dönemde taleplerini ders talep formu ile iletmektedirler. Bölümlere ders görevlendirmeleri yapılırken, öncelikle öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına göre ders talepleri ve ders planları bölüm başkanlıkları tarafından toplanmakta ve değerlendirilmekte, dağılım yapılırken öğretim elemanları arasındaki ders yükü ve dağılım dengesi göz önünde bulundurulmaktadır. Fikir birliği sağlandıktan sonra ders programı, birimizin web sayfasında yayımlanmaktadır. Akademik teşvik ödeneği ile ilgili olarak, 2024 yılına ait akademik teşvik değerlendirmeleri ve süreç yönetimi, "Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetimi Sistemi (ATÖSİS)" üzerinden yapılmıştır. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmeleri ve öğretim becerilerini geliştirmeleri amacıyla, ulusal ve uluslararası platformlarda düzenlenen etkinliklere katılım teşvik edilmektedir. Bu katılım, Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi çerçevesinde sağlanmaktadır. Ayrıca, Kayseri Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi doğrultusunda akademik personelin performans değerlendirilmesi yapılmaktadır.

5 - C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

5.1- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, personel ve öğrencilerin gelişimini desteklemek ve sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak için belirlenen hedeflere odaklanmaktadır. Araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için birimde yeterli düzeyde fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmaktadır. Program sayılarındaki artış doğrultusunda öğretim elemanları ve öğrencilerin ihtiyaç duyduğu kaynaklar düzenli olarak gözden geçirilmekte ve eksiklikler giderilmektedir. Bu durum, faaliyet raporunda yer alan fiziksel yapı, mali bilgiler ve bilgi-iletişim teknolojileri başlıkları altında duyurulmaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik tanımlı bir fon kaynağı veya ödüllendirme sistemi bulunmamaktadır. Ancak üniversite bünyesinde, yeni öğretim elemanlarını da kapsayacak şekilde, "Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Takip Formu" doldurulup birim mali işler sorumlusuna teslim edilerek ulusal veya uluslararası kongre katılım ücretleri "Kurslara Katılım ve Eğitim Giderleri" bütçesinden karşılanmaktadır. Ayrıca akademik teşvik ödemesinden faydalanan öğretim elemanlarına teşvik desteği sağlanmaktadır. Birimin mevcut fiziki ve teknik altyapısı ile mali kaynakları, araştırma önceliklerini destekleyecek faaliyetleri gerçekleştirmek için uygundur. Bununla birlikte, uluslararası araştırma faaliyetlerine katılım ücretleri için sağlanan desteklerin artırılması faydalı olacaktır.

Üniversite dışı kaynakların kullanımı, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü'nün uygulama esaslarına göre "Proje Süreçleri Yönetimi Sistemi" üzerinden gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, kurum düzeyinde yapılan çalışmalar da üniversite tarafından planlanmaktadır.

Birim, ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetleri yürüttüğü için doktora programları ve doktora sonrası imkanlar sunmamaktadır. Bu kapsamda, lisansüstü düzeydeki çalışmalar üniversitenin Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından yürütülmektedir.

5.2- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birimde araştırma performansı, her yıl hazırlanan faaliyet raporları aracılığıyla veri odaklı ve düzenli bir şekilde ölçülmekte, niceliksel değerlendirmeler yapılmaktadır. Araştırma performansını artırmak amacıyla öğretim elemanları teşvik edilmektedir. Birimdeki öğretim elemanları, Kütüphane Daire Başkanlığı'nın sunduğu veri tabanları (Wiley Online Library, Web of Science, Springer Link, Scopus, ProQuest Dissertations & Theses gibi) üzerinden uluslararası dergilere erişim sağlayabilmektedir. Ayrıca, "Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM)" tarafından sunulan eğitim portalı da erişime açıktır. İntihal raporu ve diğer veri tabanlarına erişim de yine Kütüphane Daire Başkanlığı'nın veri tabanı üzerinden gerçekleştirilmektedir. Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde, birim içi ve birimler arası ortak programlar, araştırma birimleri veya araştırma ağlarına katılım gibi çok yönlü araştırma faaliyetleri bulunmamaktadır. Ancak, birim için bir ERASMUS temsilcisi atanmış olup, ortak programlar ve araştırmalarla ilgili uygulamalar üniversitenin Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

5.3- C.3. Araştırma Performansı

Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi kapsamında birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Birimde öğretim elemanlarının araştırma performans göstergelerini yansıtan veriler üniversite bünyesinde yer alan Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) ve Yüksek Öğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) sistemine bilgiler girilerek güncel dokümanlar paylaşılmaktadır. Araştırma faaliyetleri kapsamında 2020-2024 Stratejik Planda belirlenen hedef göstergeleri faaliyet raporu ile yıllık olarak izlenmekte ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. Hedef göstergelerinde belirlenen performans kriterleri yaşanan sapma nedenleri, alınacak önlemler ve performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeler faaliyet raporunda açıklanmaktadır. Birimde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Bütçeleme işlemi üniversite tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda uygulanmaktadır.

6 - D. TOPLUMSAL KATKI

6.1- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır. Bu planlar çerçevesinde toplumsal katkı ve strateji politikası birim web adresinde yer almaktadır. 2024 yılında çevre temizliği etkinliği yapıldı. Atık yönetimi ve atık politikası eğitimi düzenlenmiştir. Üniversitemizde binalar turuncu bayrak almıştır. Ayrıca YKS tercih programı kapsamında radyo programına katılım sağlanmış, öğrencilere motivasyon amaçlı etkinlikler düzenlenmiş, kariyer sohbetleri düzenlenmiş ve bir ilkokula kütüphane kazandırılmıştır.

6.2- D.2. Toplumsal Katkı Performansı